

Plan global d'études

Le plan global d'études est une exigence qui apparaît au Règlement pédagogique de la FESP (articles 1.5, 14 et 18). Les nouveaux inscrits des programmes de deuxième cycle (maîtrise et DESS) doivent déposer un plan global d'études approuvé par le responsable de programme et le directeur de recherche, lorsque celui-ci est nommé, avant la fin du premier trimestre de leur inscription à la technicienne en gestion des dossiers étudiants (TGDE) de leur unité.

Le plan global d'études d'un étudiant comprend l'ensemble de ses cours, son projet de recherche ou de stage, le calendrier de ses activités et les modalités de son inscription.

L'étudiant qui désire modifier son plan global d'études doit le faire au moment de l'inscription trimestrielle. Le nouveau plan global d'études doit être approuvé par le directeur de recherche et par le responsable du programme.

IDENTIFICATION

Nom de l'étudiant :

Matricule:

Programme :

- Maîtrise de recherche (mémoire)
 Maîtrise avec stage (rapport de stage)
 DESS

Modalité d'inscription :

- Plein temps
 Demi-temps

Projet de recherche ou de travail dirigé (stage) :

Lieu du stage (s'il y a lieu) :

Directeur de recherche ou de stage :

Codirecteur ou responsable en milieu de stage (s'il y a lieu) :

CHEMINEMENT ACADÉMIQUE

Échéancier global

Date de début :

aaaa / mm / jj

Date de fin :

aaaa / mm / jj

Échéancier détaillé (voir tableau ci-dessous)

1. Dans la colonne *Cours*, spécifier le sigle et le titre des cours qui seront suivis par l'étudiant ainsi que la nature du cours : préparatoire (PR), obligatoire (OBL), optionnel (OPT), au choix (CH) ou hors programme (HP).
2. Dans la colonne *Activités*, considérer entre autres les éléments suivants :
 - Choix d'un directeur
 - Choix d'un sujet
 - Présentation du sujet
 - Jury de présentation du sujet
 - Demande d'accès aux données
 - Revue de la littérature
 - Analyse des données
 - Identification d'un stage
 - Stage
 - Rédaction du mémoire / rapport de stage
 - Dépôt du mémoire / rapport de stage
 - Jury du mémoire / rapport de stage

Échéancier détaillé du programme

TRIMESTRE (H/A/E) ¹ + ANNÉE DE RÉALISATION : H14	COURS (SIGLE ET TITRE)	NATURE ²	FAIT	ACTIVITÉS DE RECHERCHE, STAGE ET AUTRES	NATURE	FAIT
1			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
7			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
8			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
9			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
10			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
11			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
12			<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

¹ H : Hiver – A : Automne – E : Été.

² PR : préparation – OBL : obligatoire – OPT : optionnel – CH : Choix – HP : hors-programme.

MODALITÉS D'ENCADREMENT

L'étudiant fera partie d'un groupe de recherche :

Oui Non

Précisez :

Lien entre le sujet de recherche de l'étudiant et les autres travaux de recherche du directeur :

Fréquence des rencontres avec le directeur :

Modalités de fonctionnement du suivi (délais de remise des textes avant les rencontres, délais de correction, évaluation de l'avancement des travaux, autonomie attendue de l'étudiant) :

Modalités de codirection ou de cotutelle (s'il y a lieu) :

Ressources matérielles et financières dont dispose l'étudiant pour son projet de recherche (possibilité de financement, bureau, ordinateur, imprimante, logiciels, bases de données, etc.) :

Autres éléments pouvant influencer le parcours (congé parental, congé sabbatique, comité éthique, séjour à l'étranger, etc.) :

RENOUVELLEMENT DU PLAN GLOBAL D'ÉTUDES

Comme toutes les informations demandées ne sont pas nécessairement disponibles lorsque l'étudiant élabore son plan d'études pour la première fois, le plan global doit être mis à jour au moins une fois par année, au moment de l'inscription trimestrielle.

Date prévue du renouvellement : _____

SIGNATURES

Nous avons convenu de ce plan global d'études :

Date : _____

Étudiant

Directeur de recherche

Responsable de programme